

Medellín, 17 de marzo de 2026

Señor: Luis Guillermo Laverde Torres Secretario General

Universidad de San Buenaventura, Medellín

Asunto: Solicitud de Copia de Acta de Grado y Notas para Evaluación WES (Ref: **B261FQJ6G7**)

Cordial saludo, Señor Secretario.

Yo, **Sandra Milena Bonilla Mendoza**, identificada con cédula de ciudadanía No. **43.755.327 de Envigado**, egresada de su institución, me dirijo a usted con el fin de solicitar formalmente los siguientes documentos académicos de mi posgrado:

1. **Copia del Acta de Grado** del programa de **Especialización en Seguridad Informática**.
2. **Certificado de Notas** completo del programa mencionado.

Datos del programa:

- **Título obtenido:** Especialista en Seguridad Informática.
- **Fecha de inicio:** Enero de 2011.
- **Fecha de grado:** 17 de febrero de 2012.

Motivo de la solicitud: Requiero estos documentos para realizar la evaluación de credenciales académicas ante la organización **WES (World Education Services)** en Canadá. Dado que la Universidad de San Buenaventura cuenta con convenio de envío digital directo con WES, solicito amablemente que, una vez generados, **sean enviados directamente a través del portal institucional a WES**, haciendo referencia a mi número de usuario: **B261FQJ6G7**.

Adjunto a esta carta:

- Recibo de pago correspondiente por el valor de **\$68.400** (Duplicado de acta posgrado).
- Recibo de pago correspondiente por el valor de **\$46.400** (\$23.200 x 2 semestres, Histórico con todas sus notas).
- Formato anexo diligenciado y firmado.
- Fotocopia de mi cédula de ciudadanía por ambos lados.

Agradezco de antemano su gestión para que este envío se realice de forma digital lo antes posible.

Atentamente,

Sandra Milena Bonilla Mendoza

C.C. 43.755.327

Teléfono: +1 (437) 453-7752

Correo: samibomes@gmail.com