

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	NOMBRE DEL FORMATO ACTA DE INICIACIÓN PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES ELABORÓ	CÓDIGO DEL DOCUMENTO DO.FR.09-V01	FECHA DE VERSIÓN Octubre de 2017
	Coordinadores de Prácticas	REVISÓ Vicerrectoría Académica	APROBÓ Asistente Profesional Dirección de Planeación

ACTA DE INICIACIÓN DE PRÁCTICA UNIVERSITARIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA MEDELLÍN Y (BIENESTAR INSTITUCIONAL)

PRACTICA I _____ II _____ III _____ IV _____ (En el caso de la Facultad de educación)

Información del Practicante

Nombre completo: Isabel Cristina Muñoz Vélez

Documento de identidad: 1.036.638.497

De: Itagüí

Código: 1028748

Correo electrónico: isabelchristinam@gmail.com

Número fijo: 858 70 82 Celular: 311 334 58 43

EPS: SURA ARL: COLMENA

El estudiante labora actualmente: SI x NO

Lugar: Universidad de San Buenaventura / Medellín

Actividad que desempeña: Auxiliar Administrativa

Programa académico: Licenciatura en Educación Artística

Fecha inicio de Prácticas:

Día	Mes	año
17	02	2020

Fecha final de Prácticas:

Día	Mes	año
22	05	2020

Días y horario destinados a la práctica:

días	Horario	Tutora
Lunes	5pm-6pm	Lina Guevara
Martes		
Martes	10am - 12m	Francela Villamizar
Miércoles	2pm - 4pm	

Información del Coordinador Centro de Prácticas

Nombre completo: Julio Andrés Giraldo Soto

Cargo: Director Bienestar Institucional

E-mail: direccion.bienestar@usbmed.edu.co

Teléfono: 514 56 00 ext. 4326

Lugar donde se llevará a cabo la práctica: Universidad San Buenaventura / Medellín

Municipio: Medellín

Dirección: Carrera 56C N° 51-110 Centro

Información del Asesor de Prácticas (USB)

Nombre completo: Diana Verónica Castro Carvajal

E-mail: dianaveronicacastrocarvajal@gmail.com

Teléfono: 321 945 94 28

Información de la Práctica

Modalidad bajo la cual se llevará a cabo la práctica:

- | | |
|--|--|
| ☐ Social comunitaria | ☐ Gestión empresarial |
| ☐ Investigativa | ☒ Docente |
| ☐ Gestión escolar | ☐ Prácticas Profesionalizantes en el Exterior |
| ☐ Empresarismo o emprendimiento | ☐ Consultorio jurídico y centro de conciliación |
| ☐ Otra, ¿Cuál? | |

Objetivo de la Práctica: *(enunciar el proyecto en el cual va a ejecutar su período de práctica)*

Observar, comprender y aplicar, el *Rol Docente*, desde su preparación, aplicación y ejecución; analizando los medios, ambientes, materiales, tono de voz y expresiones del docente, para así tener como objetivo un aprendizaje práctico.

Principales funciones a desempeñar acordes a su disciplina:

En el aula, realizaré observación y en ocasiones pequeñas intervenciones que tengan que ver con el Arte y los primeros auxilios. También se realizarán consultas al docente, sobre la previa preparación de la clase, respecto al tema investigado para enseñar en el aula.

Remuneración	☐ Si ☒ No	Valor:	_____
Subsidio de Transporte	☐ Si ☒ No	Valor:	_____
Subsidio de Alimentación	☐ Si ☒ No	Valor:	_____

Condiciones especiales: (enuncie las situaciones o características especiales para el desarrollo de la práctica)

La parte practica de la clase a realizaré con la enfermera Francela Villamizar, y la parte teórica de la clase, la realizaré con la directora Lina Guevara, docente del programa Especialización en Psicología de las Org. Y del Trabajo.

El Coordinador del Centro de Prácticas atenderá las visitas del Asesor de Prácticas de la Universidad durante el desarrollo de la práctica, y entregará oportunamente la evaluación del Estudiante de Práctica.

Fecha:

Día	Mes	año
02	03	2020

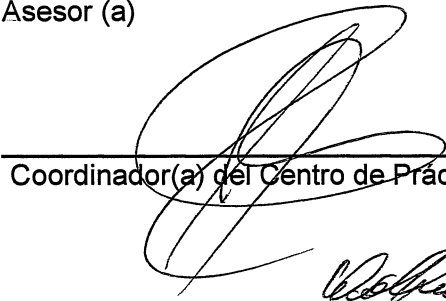
Firman



Estudiante



Asesor (a)



Coordinador(a) del Centro de Práctica

Coordinador (a) de Prácticas de la Facultad



Decano (a) de la Facultad